

# Kommunale Doppik - Kompakt für Teilzeitkräfte

## Termin/e

Plätze verfügbar:	04.03.2025, 09:00 Uhr - 12.03.2025, 12:30 Uhr
WebSeminar	
Plätze verfügbar:	17.06.2025, 09:00 Uhr - 25.06.2025, 12:30 Uhr
WebSeminar	
Plätze verfügbar:	09.09.2025, 09:00 Uhr - 17.09.2025, 12:30 Uhr
WebSeminar	
Plätze verfügbar:	02.12.2025, 09:00 Uhr - 10.12.2025, 12:30 Uhr
WebSeminar	

## Teilnahmeentgelt

**750 EUR**

Mit der Anmeldung erwerben Sie eine Teilnahmelizenz. Die Teilnahme am WebSeminar ist der namentlich genannten und angemeldeten Person gestattet.

An 4 Vormittagen, für Teilzeitkräfte geeignet. Die Seminartage finden Sie unter den Hinweisen.

Erfahren Sie, wie Sie die Herausforderungen der kommunalen Finanzwelt meistern und profitieren Sie von praxisnahen Tipps und Tricks. Tauchen Sie ein in die Welt der Doppik und optimieren Sie Ihre Verwaltungsprozesse.

## Dozierende/r

Thomas Bertram, Erster Stadtrat und Stadtkämmerer aD

## Inhalt

---

- Begriffsabgrenzungen zum Inhalt des Haushaltsplanes (betriebswirtschaftliche Rechnungsgrößen)
- Bestandteile und Anlagen zum Haushaltsplan (Überblick)
- Haushaltssystematik (Konten- und Produktrahmen)
- Haushaltsgrundsätze, insbesondere Planungs- und Deckungsgrundsätze, Budgetierung
- Überwachung der Haushaltsmittel
- Bewilligung und Abwicklung von außer- und überplanmäßigen Aufwendungen, Auszahlungen und Verpflichtungsermächtigungen
- Zeitliche Übertragbarkeit von Haushaltsmitteln (Überblick):
  - Haushaltsreste
  - Rückstellungen
- Grundsätze ordnungsmäßiger Buchführung (Überblick)
- Inventur, Inventar, Bilanz, Grundzüge der Bewertung (Überblick)
- Bestands-, Ergebnis- und Finanzbuchungen (doppischer Verbund)
- Buchungssätze (Kassenanordnungen)
- Besondere Buchungen, insbesondere:
  - Buchungen im Beschaffungsbereich
  - Anzahlungen
  - Rückstellungen (Überblick)
  - Rechnungsabgrenzung
  - Abschreibungen (Überblick)
  - Sonderposten und deren Auflösung

- Anlagenbuchhaltung und Erfassung von Vermögensgegenständen einschließlich Abgrenzung zu Aufwandsbuchungen

## Nutzen

---

Der kommunale Haushaltsplan ist auch weiterhin die verbindliche Grundlage für die Haushaltswirtschaft der Kommunen und damit für alle Mitarbeiter/innen in den Fachbereichen und Ämtern.

In dieser Veranstaltung werden Ihre - vielleicht noch während einer kameralen Verwaltungsausbildung erworbenen - Kenntnisse des kommunalen Haushaltsrechts aufgefrischt und auf den neuesten Rechtsstand angepasst. Sie erhalten neben einer allgemeinen Einführung in die Thematik eine vertiefende Einführung in die Doppelte Buchführung für Kommunen, insbesondere in den Umgang mit Kassenanordnungen.

Diese Veranstaltung richtet sich im Besonderen an diejenigen Sachbearbeiterinnen und Sachbearbeiter, die neben ihren anderen Aufgaben auch mit der dezentralen Haushaltssachbearbeitung und Kassenanordnungen befasst sind.

## Zielgruppe

---

Verwaltungsangehörige, die dezentrale Haushaltssachbearbeitung und Buchhaltungsarbeiten (Kassenanordnungen) durchführen; z. B. auch in Schulen und Kindergärten.

Geeignet ist die Veranstaltung auch zur Einführung für diejenigen Verwaltungsangehörigen, die nach längerer "Auszeit" infolge von Beurlaubung, Elternzeit usw. ihre Tätigkeit mit haushalts- und kassenrechtlichen Belangen wieder aufnehmen.

Auch für Neu- und Quereinsteiger/-innen ist dieses Seminar bestens geeignet.

## Arbeitsmittel und Methodik

---

Vortrag mit Aussprache, praktische Rechen- und Buchungsbeispiele

## Hinweise

---

WebSeminar an vier Vormittagen jeweils 2x 90min mit 30min Pause.

Ablauf Seminartag:

Block 1: 09:00 Uhr - 10:30 Uhr

Pause: 10:30 Uhr - 11:00 Uhr

Block 2: 11:00 Uhr - 12:30 Uhr

Die Veranstaltung wird als WebSeminar mit der Software BigBlueButton durchgeführt. Das Seminar ist urheberrechtlich geschützt. Die angemeldete Person verpflichtet sich, keine visuellen, akustischen oder sonstige Aufnahmen des WebSeminars vorzunehmen. Zuwiderhandlungen können urheberrechtlich, datenschutzrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden.

Die Teilnahme ist browserbasiert möglich und Sie benötigen dafür eine stabile, leistungsfähige Internetverbindung sowie einen Computer oder ein Notebook mit Lautsprecher (Tonausgabe) sowie Mikrofon und auch eine Kamera. Es sollte sichergestellt sein, dass Sie einen aktuellen Browser (empfohlen: Google Chrome) benutzen können und von Seiten Ihrer IT Firewalls den Zugang nicht blockieren.

Ca. eine Woche vor der Veranstaltung erhalten Sie weitergehende Informationen zur Teilnahme an dem WebSeminar.

## **Anmeldung**

---

Sie können sich bis zu zwei Werktagen vor der Veranstaltung zu dem WebSeminar anmelden, solange die Höchstteilnahmezahl nicht erreicht ist. Ca. eine Woche vor der Veranstaltung wird darüber entschieden, ob das WebSeminar stattfinden wird. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich.

## **Kontakt**

---

Frau Adrianna Anastassiadis

Telefon: 0511 1609-2818

E-Mail: [Adrianna.Anastassiadis\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:Adrianna.Anastassiadis(at)nsi-hsvn.de)