

IT-Projekte erfolgreich managen

Termin/e

Plätze verfügbar: 11.11.2024, 09:00 Uhr - 12.11.2024, 16:00 Uhr

Hannover

Plätze verfügbar: 05.03.2025, 09:00 Uhr - 06.03.2025, 16:00 Uhr

Oldenburg

Teilnahmeentgelt

690 EUR

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallenden Mehrwertsteuer.

IT Projekte sind strategisch oder organisatorisch und betreffen die IT Infrastruktur der Hardware einer Firma oder Softwares. Die Digitalisierung und zugehörige Softwares verlangen oft agile Methoden. Erlernen Sie in diesem Seminar die Grundbausteine zum erfolgreichen Managen und umsetzen der IT Projekte im öffentlichen Dienst.

Teilnehmende haben die Möglichkeit dieses Seminar als Wahlmodul für die Quereinstiegsqualifizierung zu wählen.

Dozierende/r

Arno Heinen & Dr. Karoline Busse

Inhalt

- Grundlagen des Managements von IT-Projekten & der Projektorganisation in der öffentlichen Verwaltung
- Projektablauf, -aufbau und -beteiligte
- Projektsteuerung und Projektcontrolling
- Veränderungsmanagement + Kommunikation
- Geschäftsprozessmanagement
- Durchführung von IT-Vergaben, exkl. Vergaberecht (Anforderungsanalyse, Lastenhefterstellung, Grobkonzeption und sonstige Ausschreibungsunterlagen)
- Realisierung und Rollout (Pflichtenhefterstellung, Feinkonzeption, Programmprüfung/-freigabe, Systemdokumentation)

Nutzen

Freuen Sie sich auf diese Veranstaltung des ID2, dem Institut für Digitalisierung & Datenschutz von NSI/HSVN.

In unserem zweitägigen Seminar vermitteln wir Fachwissen und Werkzeuge für eine erfolgreiche IT-Projektarbeit in der Kommune sowie der Landesverwaltung. Unser Angebot ist an den konkreten Anforderungen des Projektmanagements in Behörden ausgerichtet, wie der Projektorganisation, des Projektablaufs, des Veränderungsmanagements oder der Vergabe.

Aufgrund der Vielzahl von Digitalisierungsprojekten infolge der Umsetzung des Niedersächsischen Gesetzes über digitale Verwaltung und Informationssicherheit (NDIG) stehen viele Kommunen und Landesbehörden vor großen Herausforderungen. Die Umsetzung diverser IT-Projekte lastet in vielen Behörden auf den Schultern von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern, die das erste Mal mit einer Projektarbeit betraut sind. Oftmals sind die Ressourcen knapp bemessen. Eine erfolgreiche IT-Projektarbeit ist in der Regel nur durch Kollaboration von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern auf allen Ebenen einer Behörde möglich.

Vor diesem Hintergrund haben wir im ID2 ein maßgeschneidertes Seminar entwickelt, dessen Inhalte mit direktem Bezug zur Verwaltungspraxis erarbeitet wurden. Die Teilnehmenden bekommen daher aktuelle und anwendungsnahe Kenntnisse vermittelt. Wir stellen Ihnen Tools zum Projektmanagement in der öffentlichen Verwaltung zur Verfügung, die Sie anschließend für Ihre Projektarbeit in der Behörde direkt nutzen können. Zudem geben wir Ihnen hilfreiche Tipps an die Hand, um die Projektsteuerung zu lernen.

Angeichts des interaktiven Charakters des Seminars und den Gruppendynamischen Elementen wird die Veranstaltung von mehreren erfahrenen Referentinnen und Referenten betreut, die Sie im Team-Teaching-Format in die IT-Projektarbeit einführen. In Gruppenphasen wenden Sie das gelernte Wissen direkt in Fallstudien aus der Verwaltungspraxis an. Zudem haben Sie die Möglichkeit, sich mit Praktikerinnen und Praktikern aus anderen Kommunen und Landesbehörden auszutauschen und zu vernetzen.

Zielgruppe

Alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die aktiv an der Planung und Umsetzung von IT-Projekten mitwirken oder mitwirken werden, unabhängig von Ihrer konkreten Funktion innerhalb eines Projekts. Wichtig für Ihre Teilnahme ist, dass Sie Interesse an Digitalisierungsthemen besitzen und über Motivation und Durchhaltevermögen verfügen, um auf dem Weg zur digitalen Verwaltung auch bei Gegenwind auf Kurs zu bleiben. Vorwissen und Erfahrungen in der Projektarbeit sowie zum Themenfeld der IT sind willkommen, aber keine unbedingte Voraussetzung für eine erfolgreiche Teilnahme an der Fortbildung.

Das Seminar ist geeignet für Neu- und Quereinsteiger /-innen.

Arbeitsmittel und Methodik

Präsentationsbegleiteter Vortrag, Ausgabe praxisorientierter Vorlagen und Unterlagen, Gruppenarbeiten

Hinweise

Hinweis für Seminarteilnehmende zum Erwerb des NSI-Zertifikats für die Quereinstiegsqualifizierung:

Sie sind zertifikatsberechtigt, wenn Sie Ihre Teilnahme an beiden Pflichtmodulen und an zwei weiteren Wahlmodulen bescheinigen können. Bitte dokumentieren Sie hierzu, welche Seminare Sie bei uns besucht haben. Nach erfolgreichem Abschluss des vierten Moduls teilen Sie bitte Ihrer Ansprechpartnerin im Kunden- und Veranstaltungsservice mit, dass Sie die Ausstellung eines Zertifikats für die Quereinstiegsqualifizierung wünschen. Ihre persönliche Auflistung der durchgeführten Seminare ist hierbei einzureichen.

Anmeldung

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden. Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich.

Kontakt

Frau Adrianna Anastassiadis

Telefon: 0511 1609-2818

E-Mail: [Adrianna.Anastassiadis\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:Adrianna.Anastassiadis(at)nsi-hsvn.de)