

Effizienter mit KI: Meistern Sie Ihre Verwaltungsaufgaben mit Künstlicher Intelligenz

Termin/e

Plätze verfügbar: 17.03.2025, 09:00 - 12:00 Uhr

WebSeminar

Teilnahmeentgelt

190 EUR

Mit der Anmeldung erwerben Sie eine Teilnahmelizenz. Die Teilnahme am WebSeminar ist der namentlich genannten und angemeldeten Person gestattet.

Die Verwaltung befindet sich in einem grundlegenden Wandel und sucht nach neuen Wegen, um künstliche Intelligenz sinnvoll einzusetzen. Immer mehr Gemeinden nutzen bereits Werkzeuge wie ChatGPT – mit klaren Richtlinien und im Einklang mit dem Datenschutz. Unser interaktives Seminar richtet sich speziell an Verwaltungsangestellte und zeigt Ihnen, wie künstliche Intelligenz Ihre Arbeit unterstützen kann. In praxisnahen Workshops erfahren Sie, wie Sie ChatGPT und andere Werkzeuge einsetzen können, um Ihre Kommunikation zu optimieren, Routineaufgaben effizienter zu bewältigen, Recherchen durchzuführen und KI-gestützte Bürgerkommunikation, auch in multimedialen Formaten, umzusetzen. Zudem beleuchten wir die ethischen und datenschutzrechtlichen Herausforderungen im Umgang mit künstlicher Intelligenz. Melden Sie sich an und entdecken Sie, wie diese Technologien Ihre Verwaltungstätigkeit auf ein neues Niveau heben können!

Dozierende/r

Alexander Pinker, Innovation-Profiler & Zukunftsstrategie

Inhalt

- Verstehen Sie die grundlegenden Konzepte und Methoden der künstlichen Intelligenz und des maschinellen Lernens und entdecken Sie, wie diese Technologien die Verwaltung in Zeiten des Wandels transformieren.
- In praxisnahen Beispielen lernen Sie, wie Tools wie ChatGPT Ihre schriftliche Kommunikation verbessern, sei es bei der Formulierung von Geschäftsbriefen, E- Mails oder Berichten, sowie bei der Recherche und der Bürgerkommunikation.
- Nutzen Sie künstliche Intelligenz, um Routineaufgaben effizienter zu bewältigen. Erleben Sie in praktischen Anwendungssitzungen, wie diese Werkzeuge Zeit sparen und die Produktivität steigern können.
- Diskutieren Sie die ethischen und datenschutzrechtlichen Aspekte des Einsatzes von künstlicher Intelligenz in der Verwaltung und entwickeln Sie gemeinsam Lösungsansätze.

Nutzen

Dieses Seminar richtet sich an Verwaltungsangestellte aller Ebenen – vom Büroassistenten bis zur Führungskraft. Es eignet sich für alle, die ihre Effizienz und Produktivität steigern möchten und den Einsatz von künstlicher Intelligenz und digitalen Tools in ihrem Arbeitsalltag erweitern wollen.

Zielgruppe

Dieses Seminar richtet sich an Verwaltungsangestellte aller Ebenen – vom Büroassistenten bis zur Führungskraft. Es eignet sich für alle, die ihre Effizienz und Produktivität steigern möchten und den Einsatz von künstlicher Intelligenz und digitalen Tools in ihrem Arbeitsalltag erweitern wollen.

Arbeitsmittel und Methodik

Hinweise

Die Veranstaltung wird als WebSeminar mit der Software BigBlueButton durchgeführt. Das Seminar ist urheberrechtlich geschützt. Die angemeldete Person verpflichtet sich, keine visuellen, akustischen oder sonstige Aufnahmen des WebSeminars vorzunehmen. Zuwiderhandlungen können urheberrechtlich, datenschutzrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden.

Die Teilnahme ist browserbasiert möglich und Sie benötigen dafür eine stabile, leistungsfähige Internetverbindung sowie einen Computer oder ein Notebook mit Lautsprecher (Tonausgabe) sowie Mikrofon und auch eine Kamera. Es sollte sichergestellt sein, dass Sie einen aktuellen Browser (empfohlen: Google Chrome) benutzen können und von Seiten Ihrer IT Firewalls den Zugang nicht blockieren.

Ca. eine Woche vor der Veranstaltung erhalten Sie weitergehende Informationen zur Teilnahme an dem WebSeminar.

Anmeldung

Sie können sich bis zu zwei Werktage vor der Veranstaltung zu dem WebSeminar anmelden, solange die Höchstteilnahmezahl nicht erreicht ist. Sieben Tage vor der Veranstaltung wird darüber entschieden, ob das WebSeminar stattfinden wird. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich.

Kontakt

Frau Adrianna Anastassiadis
Telefon: 0511 1609-2818
E-Mail: [Adrianna.Anastassiadis\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:Adrianna.Anastassiadis(at)nsi-hsvn.de)