

# KOMM IN UNSER TEAM!

## Ausbildungsreferent & Verwaltungsleitung (m/w/d)

- unbefristet, Vollzeit, Entgeltgruppe 11 TVöD, Braunschweig -

Das Niedersächsische Studieninstitut für kommunale Verwaltung e.V. (NSI) ist der führende Aus-, Fort- und Weiterbildungsdienstleister für die öffentliche Verwaltung in Niedersachsen und Träger der Kommunalen Hochschule für Verwaltung in Niedersachsen. Das NSI unterhält Bildungszentren in Braunschweig, Hannover und Oldenburg. Die o. a. Stelle ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Bildungszentrum Braunschweig, Taubenstraße 8, zu besetzen.

### Ihr Aufgabengebiet:

- Sie wirken bei der Koordination der Arbeitsweise und Aufgabenerledigung des Teams der Ausbildungsverwaltung mit, das vornehmlich die organisatorische und administrative Abwicklung aller Aus- und Weiterbildungslehrgänge im Bildungszentrum Braunschweig betreut.
- Sie beschreiben die Arbeitsprozesse im Team und entwickeln sie kooperativ und unter Beachtung der Zielvorgaben der Ausbildungsleitung weiter.
- Sie sind für die Akquise und Koordination der Einplanung von Dozierenden verantwortlich.
- Sie organisieren die Prüfungen aller Lehrgänge in Braunschweig.
- Sie entwickeln die Ausbildungsverwaltung des NSI zu einem modernen, leistungsstarken und serviceorientierten Partner der öffentlichen Verwaltung in Niedersachsen weiter.
- Sie beraten ausbildende Behörden, Lehrgangsteilnehmende und Lehrende in allen Fragen rund um die Lehrgänge und Prüfungen am NSI.
- Als Verwaltungsleitung sind Sie für die Umsetzung von Zielen für den Bereich der Zentralen Dienste sowie die Organisation der Verwaltung des Bildungszentrums Braunschweig (einschl. Mitarbeitendeneinsatz) verantwortlich.
- Weitere Aufgabenübertragungen bleiben vorbehalten.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen ausschließlich über unser Online-Portal.

**Bis spätestens 28.01.2025**

**Wir bieten Ihnen:**

- Eine anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeit im Bereich der beruflichen Aus- und Weiterbildung
- Eine Wochenarbeitszeit von bis zu 39 Stunden im Gleitzeitmodell mit der Möglichkeit verbindlicher und flexibler mobiler Arbeit
- Tarifgerechte Bezahlung nach der Entgeltgruppe 11 TVöD-V, die nach individuellen Erfahrungen zu Beschäftigungsbeginn von 4.032 EUR bis 5.975 EUR (brutto) umfasst
- Die Mitarbeit in einem motivierten und kollegialen Team
- Tarifliche Jahressonderzahlung, Zusatzversorgung (ZVK), jährliche Prämie
- Angebote des betrieblichen Gesundheitsmanagements
- Umfassende Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- Kostenfrei verfügbare Stellplätze für PKW und/oder Fahrrad

**Sie bringen mit:**

- Zwingend vorausgesetzt wird ein rechts- oder verwaltungswissenschaftlicher Hochschulabschluss, alternativ eine vergleichbare Qualifikation in Form einer erfolgreich bestandenen Zweiten Prüfung (Angestelltenlehrgang II), alternativ eine vergleichbare Qualifikation in Form einer erfolgreich abgeschlossenen Weiterbildung zum Fachwirt (m/w/d) in den Bereichen Wirtschaft, Verwaltung oder Bildung, die auf einer 3-jährigen Berufsausbildung nach dem BBiG aufbaut
- Führungserfahrung und Motivation, Führungsverantwortung zu übernehmen
- Nachgewiesene Kenntnisse des Aufbaus und der Arbeitsweise der öffentlichen Verwaltung
- Eine sichere Anwendung der gängigen MS-Office-Programme sowie Freude am Umgang mit Fachanwendungen
- Ein hohes Maß an selbstständiger, kommunikativer und lösungsorientierter Arbeitsweise

Nähere Informationen zum Aufgabengebiet erteilt Ihnen gern die Ausbildungsleiterin Prof. Dr. Dimitra Tekidou-Kühlke, Tel. 0511 1609-2359.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung bis zum 28.01.2025 ausschließlich über unser [Online-Portal](#).