

Alles rund um den Bescheid! – Moderne Bescheidtechnik in der Kommunalverwaltung

Termin/e

Plätze verfügbar: 07.10.2024, 09:00 - 16:00 Uhr

Oldenburg/Online

Teilnahmeentgelt

290 EUR

Präsenzteilnahme:

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallende Umsatzsteuer.

Onlineteilnahme:

Mit der Anmeldung erwerben Sie eine Teilnahmelizenz. Die Onlineteilnahme am HybridSeminar ist der namentlich genannten und angemeldeten Person gestattet. Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Teilnahmelizenz, die Veranstaltungsunterlagen und eine Technikpauschale sowie die darauf entfallende Umsatzsteuer.

Verwaltung ohne Bescheide ist undenkbar. Daher sollte jeder Mitarbeitende einer öffentlich Verwaltung die Bescheidtechnik rechtssicher beherrschen.

Dozierende/r

Prof. Dr. Alexander Suslin

Inhalt

- Aufbau und Bestandteile des Bescheides: Tenor, Sachverhalt, Rechtsfolge, Subsumtion, Ermessen
- Was gehört in die Begründung?
- Unbestimmte Gesetzesbegriffe sicher anwenden
- Tenorierung / Bestimmtheit
- Konkretisierung der Rechtsnorm
- Verfahrensfehler vermeiden
- Bekanntgabe oder Zustellung des Verwaltungsakts, Zustellungsarten,
- Rechtlich richtige Kommunikation mit Minderjährigen und juristischen Personen,
- Probleme der eigenen „Bescheidproduktion“ erkennen und beheben (Fehlerbeispiele)
- Sprachliche Verständlichkeit der Entscheidung: „Fachchinesisch“ contra Bürgerfreundlichkeit
- Musterbescheide / Fallbearbeitungen
- Erfahrungsaustausch und Fragen der Teilnehmenden

Nutzen

Der Bescheid ist das Verwaltungsprodukt, die „Visitenkarte“ der Verwaltung. Er zeigt das Leistungspotential der Behörde sowie deren Vermögen, kommunale Interessen bewusst und bürgernah zu artikulieren. Falsch erstellte Bescheide hingegen führen zu Widersprüchen, kostspieligen Auftritten vor Gericht und zum Imageverlust des Ausstellenden wie auch der Verwaltung.

Das Seminar erläutert die Techniken der Bescheiderstellung, Probleme in der Praxis, Fälle und deren Lösungen und diskutiert Fragen der Teilnehmenden.

Zielgruppe

Mitarbeitende aus allen Verwaltungsbereichen, die (künftig) Bescheide erlassen bzw. sich für dieses Thema interessieren. Es ist sowohl für neu einsteigende Kolleginnen und Kollegen geeignet, ebenso für die schon Praxisgeübten, die ihr Wissen auffrischen möchten.

Arbeitsmittel und Methodik

Information und Diskussion, Kleingruppenarbeit mit Auswertung

Bitte bringen Sie zur Veranstaltung mit: VwGO (§§ 58 bis 80a; § 86, §§ 113f.), NJG (§§ 73 bis 80), BGB (§§ 187 bis 193), ZPO (§ 222) , VwVfG, VwZG, NBauO.

Hinweise

Für den umfassende Rundblick zur Bescheidtechnik empfehlen wir Ihnen die Module "Moderne Bescheidtechnik", "Bedingung, Befristung, Auflage und Co." sowie "Kostenlast, Sofortige Vollziehung, Zwangsmaßnahmen" aus der Seminarreihe "Alles rund um den Bescheid".

Hinweise Onlineteilnahme:

Die Veranstaltung wird als HybridSeminar mit der Software BigBlueButton durchgeführt. Das Seminar ist urheberrechtlich geschützt. Die angemeldete Person verpflichtet sich, keine visuellen, akustischen oder sonstige Aufnahmen des HybridSeminars vorzunehmen. Zuwiderhandlungen können urheberrechtlich, datenschutzrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden.

Die Teilnahme ist browserbasiert möglich und Sie benötigen dafür eine stabile, leistungsfähige Internetverbindung sowie einen Computer oder ein Notebook mit Lautsprecher (Tonausgabe) sowie Mikrofon und auch eine Kamera. Es sollte sichergestellt sein, dass Sie einen aktuellen Browser (empfohlen: Google Chrome) benutzen können und von Seiten Ihrer IT Firewalls den Zugang nicht blockieren.

Vor der Veranstaltung erhalten Sie weitergehende Informationen zur Onlineteilnahme und die Zugangsdaten per E-Mail von uns zugeschickt.

Anmeldung

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden.

Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich. Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.

Kontakt

Frau Astrid Meinen
Telefon: 0511 1609-6025
E-Mail: astrid.meinen(at)nsi-hsvn.de