

Blackbox Verwaltungsrecht - Eine Einführung

Termin/e

Plätze verfügbar: 04.09.2024, 09:00 Uhr - 05.09.2024, 16:00 Uhr

Oldenburg/Online

Plätze verfügbar: 18.11.2024, 09:00 Uhr - 19.11.2024, 16:00 Uhr

WebSeminar

Teilnahmeentgelt

580 EUR

Präsenzteilnahme:

Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Veranstaltungsunterlagen und die Verpflegung sowie die darauf entfallende Umsatzsteuer.

Onlineteilnahme:

Mit der Anmeldung erwerben Sie eine Teilnahmelizenz. Die Onlineteilnahme am HybridSeminar ist der namentlich genannten und angemeldeten Person gestattet. Das Teilnahmeentgelt beinhaltet die Teilnahmelizenz, die Veranstaltungsunterlagen und eine Technikpauschale sowie die darauf entfallende Umsatzsteuer.

Basiswissen Verwaltungsrecht für Einsteiger, Quereinsteiger und Wiedereinsteiger

Dozierende/r

Stephan Tapper

Inhalt

- Grundprinzipien des Verwaltungshandelns
 - Handlungsformen der Verwaltung
 - insbesondere der Verwaltungsakt (mit Nebenbestimmungen)
- Verwaltungsverfahren
 - Sachverhalt ermitteln
 - Anhörung des Bürgers
 - Wie begründet man Verwaltungsakte?
 - Welche Verfahrensrechte stehen dem Bürger zu?
 - Akteneinsicht
 - Grundsatz der Formfreiheit und wichtige Ausnahmen
- Ermessen und unbestimmter Rechtsbegriff
- Bekanntgabe und Zustellung von Verwaltungsakten
- Systematische Bearbeitung verwaltungsrechtlicher Praxisfälle anhand von Aufbaumustern
- Anwendung von Rechtsnormen
- Subsumtion

Nutzen

Sind Sie Quereinsteigerin oder Quereinsteiger in der Verwaltung oder liegt Ihre Verwaltungsausbildung schon längere Zeit zurück? Ist Ihnen das Verwaltungsrecht zwar ein Begriff, aber wissen Sie nicht (mehr) so ganz genau, was sich dahinter verbirgt?

In diesem Seminar vermittelt Ihnen unser Dozent alle notwendigen Grundkenntnisse im Verwaltungsrecht, die für Ihre Arbeit in der Verwaltung wichtig sind. Zudem haben Sie die Gelegenheit, verwaltungsrechtliche Praxisfälle systematisch zu bearbeiten. So sind Sie gut gerüstet und können Ihre Aufgaben effektiv und rechtssicher erfüllen.

Zielgruppe

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter ohne oder mit weiter zurückliegender Verwaltungsausbildung sowie aus Berufen außerhalb der Kommunalverwaltung.

Arbeitsmittel und Methodik

Information, Diskussion

Hinweise

Der gesundheitliche Schutz unserer Kundinnen und Kunden ist ein Kernanliegen der Fortbildung am NSI e.V.

Aufgrund einer möglichen Verschlechterung der pandemischen Lage in Herbst und Winter 2022/2023 behalten wir uns vor, Ihr Seminar kurzfristig in ein gleichwertiges, webbasiertes oder hybrides Format umzuwandeln. Dieses neue Format kann zeitlich vom Präsenzseminar abweichen. Sie werden automatisch informiert und umgebucht. Ihre Anmeldung bleibt erhalten. Sollten Sie einer Umwandlung widersprechen, bitten wir um eine kurze Rückmeldung.

Hinweise Onlineteilnahme:

Die Veranstaltung wird als HybridSeminar mit der Software BigBlueButton durchgeführt. Das Seminar ist urheberrechtlich geschützt. Die angemeldete Person verpflichtet sich, keine visuellen, akustischen oder sonstige Aufnahmen des HybridSeminars vorzunehmen. Zuwiderhandlungen können urheberrechtlich, datenschutzrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden.

Die Teilnahme ist browserbasiert möglich und Sie benötigen dafür eine stabile, leistungsfähige Internetverbindung sowie einen Computer oder ein Notebook mit Lautsprecher (Tonausgabe) sowie Mikrofon und auch eine Kamera. Es sollte sichergestellt sein, dass Sie einen aktuellen Browser (empfohlen: Google Chrome) benutzen können und von Seiten Ihrer IT Firewalls den Zugang nicht blockieren.

Vor der Veranstaltung erhalten Sie weitergehende Informationen zur Onlineteilnahme und die Zugangsdaten per E-Mail von uns zugeschickt.

Anmeldung

Sie können sich bis zu zwei Wochen vor dem Veranstaltungstermin anmelden.

Zu diesem Zeitpunkt wird entschieden, ob die Veranstaltung stattfindet. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich. Selbstverständlich können sich kurzfristig Interessierte auch nach dem Anmeldeschluss verbindlich anmelden, sofern noch Plätze frei sind.

Kontakt

Frau Astrid Meinen

Telefon: 0511 1609-6025

E-Mail: [astrid.meinen\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:astrid.meinen(at)nsi-hsvn.de)