

# Praxis der Entgeltabrechnung - Teil 1 - Allgemeine Grundlagen (2 Vormittage)

## Termin/e

Nur noch wenige Plätze 13.05.2024, 09:00 Uhr - 14.05.2024, 12:30 Uhr  
verfügbar:

WebSeminar	
Plätze verfügbar:	19.08.2024, 09:00 Uhr - 20.08.2024, 12:30 Uhr
WebSeminar	
Plätze verfügbar:	18.11.2024, 09:00 Uhr - 19.11.2024, 12:30 Uhr
WebSeminar	

## Teilnahmeentgelt

**280 EUR**

Mit der Anmeldung erwerben Sie eine Teilnahmelizenz. Die Teilnahme am WebSeminar ist der namentlich genannten und angemeldeten Person gestattet.

## Dozierende/r

Karen Flügel

## Inhalt

---

### Aufgabenstellung in der Entgeltabrechnung

- Berechnen des Brutto- und Nettoverdienstes,
- Bruttobestandteile
- Nettobestandteile
- Vergütungsnachweis und Abrechnungsschema
- Einflussgrößen, Faktoren, Fehlzeiten

### Arbeitsrechtliche Auswirkungen in der Entgeltabrechnung

- Tarifliche sowie betriebliche Regelungen
- DatenschutzG
- MindestlohnG

## Nutzen

---

Das Seminar bietet einen systematischen Überblick wichtiger zu berücksichtigender Normen und Einzelvorschriften, die von den Lohn- und Gehaltsverantwortlichen sowie von der Sachbearbeitung zu beachten sind. Inhaltlich ist das Seminar ein Wegweiser durch die arbeits-/tarifrechtlichen Grundlagen der Personalvergütung.

Vom Führen der Personalakte, über verschiedenste Statistiken wie Urlaub, Krankheit usw. bis hin zur ständigen Anpassung an neue sozialversicherungsrechtliche Regelungen wird den TeilnehmerInnen konkretes anwendungsbereites Wissen zu den im Folgenden genannten Schwerpunkten geboten.

Das Seminar ist Teil einer fünfteiligen Reihe. Die weiteren Teile beschäftigen sich dann mit dem Lohnsteuerabzugsverfahren und der Ermittlung der Sozialversicherungsbeiträge.

Bitte beachten Sie, dass die Teile thematisch aufeinander aufbauen, weshalb diese auch in der Reihenfolge besucht werden sollten.

## **Zielgruppe**

---

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Lohnbüros und der Buchhaltung, Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Personalverwaltungen, SachbearbeiterInnen und alle Interessierten. 3-6 Monate praktische Tätigkeit in diesem Arbeitsbereich werden dringend empfohlen, um das Seminar so effizient wie möglich nutzen zu können.

## **Arbeitsmittel und Methodik**

---

WebSeminar in kleiner Gruppe bis 10 Teilnehmenden, mit Austausch.

## **Hinweise**

---

Vorkenntnisse aus der Praxis sind erwünscht. Die nachfolgenden Teile bauen thematisch aufeinander auf und sollten deshalb in der Reihenfolge besucht werden.

Die Veranstaltung wird als WebSeminar mit der Software BigBlueButton durchgeführt. Das Seminar ist urheberrechtlich geschützt. Die angemeldete Person verpflichtet sich, keine visuellen, akustischen oder sonstige Aufnahmen des WebSeminars vorzunehmen. Zuwiderhandlungen können urheberrechtlich, datenschutzrechtlich und strafrechtlich verfolgt werden.

Die Teilnahme ist browserbasiert möglich und Sie benötigen dafür eine stabile, leistungsfähige Internetverbindung sowie einen Computer oder ein Notebook, einen Lautsprecher sowie Mikrofon – gern ein Headset, um Rückkopplungen zu vermeiden. Eine Kamera ist nicht zwingend erforderlich. Dennoch freuen wir uns stets, wenn Teilnehmer/innen mit Kamera teilnehmen. Es sollte sichergestellt sein, dass Sie einen aktuellen Browser (empfohlen: Google Chrome / iOS Geräte: Safari) benutzen können und von Seiten Ihrer IT Firewalls den Zugang nicht blockieren.

Ca. eine Woche vor der Veranstaltung erhalten Sie weitergehende Informationen zur Teilnahme an dem WebSeminar.

## **Anmeldung**

---

Sie können sich bis zu zwei Werktagen vor der Veranstaltung zu dem WebSeminar anmelden, solange die Höchstteilnahmezahl nicht erreicht ist. Sieben Tage vor der Veranstaltung wird darüber entschieden, ob das WebSeminar stattfinden wird. Eine kostenfreie Abmeldung ist danach nicht mehr möglich.

## **Kontakt**

---

Frau Melanie Teuchert  
Telefon: 0511 1609-2820  
E-Mail: [melanie.teuchert\(at\)nsi-hsvn.de](mailto:melanie.teuchert@nsi-hsvn.de)